

Algemene voorwaarden 2012

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- Kinderopvang: het bedrijfsmatig tegen vergoeding verzorgen en opvoeden van kinderen.
- De consument: een persoon die een particuliere kindplaats inkoop voor een kind met wie hij of zij een huishouding voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de wet op de Jeugdzorg.
- De Ondernem(er) : Kinderopvang Polly, die een overeenkomst sluit met de consument betreffende het aanbieden van de dienst kinderopvang.
- Ouderbetrokkenheid: Betrokkenheid van de ouders en verzorgers van de geplaatste kinderen bij Kinderopvang Polly, weergegeven in het Reglement Oudercommissie.
- Oudercommissie: Advies en overlegorgaan ingesteld door de Ondernemer, bestaande uit een vertegenwoordiging van ouders en eventueel verzorgers van de geplaatste kinderen.
- De Klachtencommissie: Klachtencommissie Kinderopvang ingesteld door de ondernemer.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere vorm van dagopvang voor kinderen.
2. Zowel de consument als de ondernemer in de kinderopvang kan bij wederzijdse instemming een ander (bemiddelaars, werkgevers, gemeenten, uitvoeringsinstellingen) machtigen namens hem of haar handelingen te verrichten.

Artikel 3. De Kennismaking

1. De ondernemer biedt schriftelijk dan wel elektronisch informatie ter kennismaking aan, die voldoende gedetailleerd is om de consument bij zijn of haar oriëntatie op de markt een nadere keuze tussen de ondernemingen in kinderopvang te kunnen laten maken.
2. De informatie bevat de volgende elementen:
 - de aard en omvang van de in de vestiging te verlenen opvang; de soort opvang, aanbod voor hoeveel en welke dagdelen met een aangegeven minimum en de mogelijkheden van flexibele opvang met een aangegeven minimum;
 - de openingstijden en dagen alsmede de haal en brengtijden van de onderneming;
 - (een samenvatting van) het door de onderneming ontwikkelde pedagogisch beleidsplan, waarin de voor deze onderneming kenmerkende wijze van omgang met kinderen en ouders wordt omschreven;
 - de wijze waarop de onderneming aan de Oudercommissie dan wel andere vorm van ouderbetrokkenheid heeft vorm gegeven;
 - de prijs die de ondernemer hanteert;
 - de door de onderneming in kinderopvang gevolgde plaatsingsprocedure;
 - informatie aangaande de groep en de beschikbare ruimte;
 - de getalsverhouding tussen groepsleiding en aantal kinderen per leeftijdscategorie;
 - het voedingsbeleid en aan te bieden verzorgingsmiddelen;
 - het hygiënebeleid, medisch handelen, ziektebeleid en privacy;
 - de klachtenprocedure
3. De consument kan zich via een inschrijfformulier elektronisch aanmelden als geïnteresseerde bij de onderneming voor een bepaalde soort opvang voor een bepaald kind op bepaalde dagdelen.

Artikel 4. Het Aanbod

1. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de te leveren kinderopvang om een definitieve keuze voor de onderneming in kinderopvang door de consument mogelijk te maken.
2. Het aanbod bevat dezelfde informatie als genoemd in artikel 3 alsmede:
 - de naam en leeftijd van het kind;
 - de beschikbare ingangsdatum voor plaatsing op de gevraagde datum en dagdelen;
 - de opzegtermijn en de dag van de maand waarop kan worden opgezegd;
 - de door de onderneming te verzorgen voeding en de mogelijkheid van het maken van specifieke afspraken over de voeding en verzorging;
 - alle reguliere en eventuele extra kosten, inclusief de hoogte en voorwaarden van annulering en inschrijfkosten.
 - de wijze van betaling;
 - de aangeboden medische handelingen (zie artikel 11 lid 2), zulks indien de consument daarom heeft verzocht;
 - de vorm en frequentie van informatie uitwisseling, waaronder het aantal oudergesprekken dat er per jaar wordt gehouden;
 - de mededeling dat de ondernemer op een vertrouwelijke manier met de ontvangen gegevens zal omgaan en deze niet aan derden ter beschikking zal stellen, behoudens bij wet vastgelegde uitzonderingen;
 - de mededeling dat de uitgebreide versie van het pedagogische beleidsplan op aanvraag beschikbaar is.
3. De consument moet binnen 5 dagen laten weten of hij of zij het aanbod al dan niet aanvaardt.
4. Het aanbod wijst op de toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden en gaat vergezeld van een exemplaar daarvan.
5. Het aanbod wordt voorzien van een dagtekening en is gedurende de reactietermijn onherroepelijk. Indien de reactietermijn is verstreken, is het aanbod als vervallen te beschouwen.

Artikel 5. De Plaatsingsovereenkomst

1. De plaatsingsovereenkomst komt schriftelijke dan wel elektronische tot stand op het moment dat de consument een exemplaar van het aanbod voorzien van zijn of haar schriftelijke dan wel elektronische handtekening aan de onderneming retourneert en de ondernemer deze heeft ontvangen. De onderneming bevestigt de plaatsingsovereenkomst aan de consument. Daardoor ontstaan, anders dan door het insturen van het inschrijfformulier (zie artikel 3 lid 3), ook voor de consument verplichtingen.
2. Incidentele wijzigingen in de opvang laten de plaatsingsovereenkomst onverlet.

Artikel 6. Het Intakegesprek/welkomstgesprek

1. Tijdig voor de aanvang van de feitelijke plaatsing nodigt de ondernemer de consument uit voor een intakegesprek. In dit gesprek worden de voor de opvang benodigde specifieke gegevens van de consument en zijn of haar kind besproken. De onderneming en de consument spreken daarbij af om elkaar, voor zover nodig, regelmatig te informeren of er sprake is van algemene of tijdelijke aandachtspunten en bijzonderheden voor de specifieke opvang van het kind (dagritme, voeding, ziekte en dergelijke).
2. De ondernemer wijst er in het intakegesprek op dat:
 - de ondernemer gehouden is op de gezondheid van het kind te letten en daarover met de ouder te communiceren;
 - de consument als ouder of voogd wettelijk aansprakelijk is voor schade veroorzaakt door zijn of haar kind.
3. Ondernemer en consument bevestigen de bij het intakegesprek gemaakte afspraken schriftelijk dan wel elektronisch.

Artikel 7. Duur, Wijziging en Beëindiging van de Overeenkomst

1. De overeenkomst van dagopvang duurt, tenzij schriftelijk dan wel elektronisch anders is overeengekomen, tot de vierde verjaardag van het kind.
2. Indien partijen overeenkomen dat er sprake is van verlenging van de overeenkomst, wordt dit door beide partijen schriftelijk dan wel elektronisch bevestigd. De onderhavige Algemene Voorwaarden blijven in dat geval van toepassing.
3. Bij overlijden van het kind is de overeenkomst van rechtswege per direct beëindigd. Bij nieuw ingetreden blijvende invaliditeit die het functioneren op de onderneming in kinderopvang kan beïnvloeden hebben de ouders en de onderneming in kinderopvang het recht om de overeenkomst per direct te beëindigen.
4. Elk der partijen heeft het recht de overeenkomst of een gedeelte van het aantal overeengekomen dagdelen te beëindigen door middel van een aan de wederpartij gerichte schriftelijke dan wel elektronische verklaring, met in achtneming van een opzegtermijn van twee maanden tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en in ieder geval per de eerste of de zestiende van de maand.

Artikel 8. Toegankelijkheid

1. De onderneming in kinderopvang is in beginsel toegankelijk voor elk kind zolang hierover overeenstemming bestaat tussen ondernemer en consument.
2. De ondernemer behoudt zich het recht voor een geplaatst kind voor opvang te weigeren voor de duur van de periode dat het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefte is, dan wel een gezondheidsrisico vormt voor de andere aanwezigen binnen de onderneming in kinderopvang en een normale opvang van het kind en de andere kinderen redelijkerwijs niet van hem of haar mag worden verwacht.
3. Indien een geplaatst kind, nadat diens ouders daartoe zijn aangemaand, zodanig gedrag blijft vertonen dat daardoor gevaar ontstaat voor de geestelijke en/of lichamelijke gezondheid van de overige opgevangen kinderen, dan wel het kind niet op de gebruikelijke wijze kan worden opgevangen, heeft de ondernemer het recht op redelijke grond en met inachtneming van een redelijke termijn de toegang tot de onderneming in kinderopvang te weigeren en de overeenkomst op te zeggen. De ondernemer kan dan naar vermogen verwijzen naar een voor de opvang van dit kind beter geschikte instantie.
4. Wanneer de consument het niet eens is met de door de ondernemer geweigerde toegang op grond van het vorige lid, kan hij dit aan de Klachtencommissie voorleggen. Deze zal dan hierover een voor beide partijen bindende uitspraak doen.

Artikel 9. De Prijs en Prijswijzigingen

1. De prijs die de consument moet betalen wordt vooraf overeengekomen.
2. Prijswijzigingen worden door de onderneming in kinderopvang tijdig van te voren aangekondigd, met een termijn die minimaal gelijk is aan de overeengekomen opzegtermijn (zie artikel 7 lid 4). De onderneming is bevoegd de overeengekomen prijs te verhogen indien prijsontwikkeling, overheidsmaatregelen of andere relevante omstandigheden daartoe aanleiding geven.
3. Kinderopvang Polly is bevoegd per mutatie binnen de overeenkomst € 15,- in rekening te brengen bij de consument. Deze kosten worden middels een factuur in rekening gebracht.

Artikel 10. Annulering

Vanaf het moment van ondertekening van de plaatsingsovereenkomst tot de ingangsdatum van de overeenkomst heeft de consument de mogelijkheid de overeenkomst te annuleren. Hiervoor zijn annuleringskosten verschuldigd. Voor de ingangsdatum van de opvang kan de overeenkomst tot twee maanden voor de ingangsdatum van de opvang elektronisch of per brief worden geannuleerd. In dit geval bedragen de annuleringskosten 20% van de kosten van het overeengekomen maandbedrag. Indien de opzegtermijn van twee maanden verstreken is, dan bedragen de kosten voor de annulering twee maal het overeengekomen maandbedrag voor de kosten van

kinderopvang. De hoogte van de annuleringskosten bedraagt nooit meer dan de verschuldigde betaling voor twee maanden de kosten voor kinderopvang. De ondernemer moet bij het doen van het aanbod de consument informeren over de te volgen procedure en de hoogte van de annuleringskosten.

Artikel 11. De Dienst

1. De ondernemer staat ervoor in dat de door hem of haar verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang beantwoorden aan de overeenkomst in overeenstemming met de wettelijke eisen. Hij of zij treft zodanige personele en materiële voorzieningen dat de onderneming in kinderopvang optimaal geschikt is voor de opvang van kinderen en draagt zorg voor een verantwoorde opvang van kinderen in de onderneming in kinderopvang.

2. De ondernemer heeft er voor gekozen geen extra dienstverlening in de sfeer van medische opvang aan te bieden.

3. De consument is bij het brengen van het kind verantwoordelijk voor zijn kind tot het moment dat het kind de groep of speelruimte betreedt. De ondernemer is vervolgens verantwoordelijk voor het kind tot het moment dat de consument bij het halen van het kind de groep of speelruimte betreedt. De ondernemer kan de consument wijzen op de juridische consequenties van het stelselmatig niet op tijd brengen of halen van zijn of haar kind (niet nakoming van de overeenkomst: BW-artikelen 6:262, 265 en 252 jo. 3:290).

4. De ondernemer eist van de consument dat deze de ophaalbevoegdheid van een derde tijdig mededeelt aan de ondernemer.

5. De ondernemer en de consument dragen samen zorg voor een adequate informatie-uitwisseling over het kind. De ondernemer houdt voor zover dit redelijk mogelijk is, ook in verband met de contacten met de andere kinderen, rekening met de individuele wensen van de consument.

Artikel 12. Vakmanschap en Materiële Verzorging

1. De ondernemer staat ervoor in dat de door hem verrichte werkzaamheden voor de kinderopvang worden verricht overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijk materiaal. De onderneming voldoet minimaal aan de wettelijke eisen op het gebied van kwaliteit en veiligheid.

2. De ondernemer en de door hem ingeschakelde groepsleiding voldoen aan de eisen van betrouwbaarheid en vakbekwaamheid in wetgeving.

Artikel 13. De Betaling / Niet-tijdige Betaling

1. De consument is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan de onderneming in kinderopvang.

2. Betaling geschiedt per maand vooruit. De facturen worden verzonden op de 15e van iedere voorafgaande maand en worden door de ondernemer door middel van automatische incasso bij de consument omstreeks de 28^e van elke maand geïncasseerd. Hiervoor dient de consument een machtigingsformulier af te geven aan de ondernemer.

3. De consument is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum. De ondernemer zendt na het verstrijken van die datum schriftelijk een betalingsherinnering en geeft de consument de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.

4. Over de betaling die niet tijdig is verricht, is de ondernemer gerechtigd zonder aankondiging de wettelijke rente in rekening te brengen tot de dag van ontvangst van het verschuldigde.

5. De ondernemer kan de overeenkomst met een consument die twee maanden niet heeft betaald, per aangetekende brief of persoonlijke aanzegging met ontvangstbevestiging, direct opzeggen. De consument wordt op de mogelijkheid gewezen om de opzegging ongedaan te maken door middel van het treffen van een betalingsregeling, dan wel door onmiddellijke betaling. Indien de consument van deze mogelijkheid gebruik maakt wordt de opzegging ongedaan gemaakt.

6. Extra opvangkosten (bijv. extra dagen, uitloop na 18:30 en overige kosten) worden 15e van iedere maand gefactureerd, met een betalingstermijn van 14 dagen.

7. Bij niet tijdige betaling kan Kinderopvang Polly € 15,- administratiekosten in rekening brengen bij elke nieuwe factuur. Tevens is opdrachtgever, na schriftelijke ingebrekestelling door Kinderopvang Polly, de wettelijke rente verschuldigd over het volledige nog te betalen bedrag plus de buitengerechterlijke incassokosten van 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van € 75,-.

Artikel 14. Aansprakelijkheid Ondernemer en Consument

Partijen zijn aansprakelijk voor zover dit uit de wet of de overeenkomst voortvloeit.

Artikel 15. Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst moeten volledig en duidelijk omschreven worden ingediend bij de ondernemer binnen 2 weken nadat de consument de gebreken heeft geconstateerd of heeft kunnen constateren. Niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolgen hebben dat de consument zijn rechten ter zake verliest.

2. De onderneming in kinderopvang treft een regeling conform de Wet Klachtrecht cliëntenzorgsector, voor de behandeling van klachten over een gedraging van hem of van voor hem werkzame personen jegens de consument.

Artikel 16. Klachtenregeling

1. Klachten tussen consument en ondernemer over de totstandkoming of de uitvoering van overeenkomsten met betrekking tot door deze ondernemer te leveren of geleverde diensten en zaken kunnen zowel door de consument als door de ondernemer worden voorgelegd aan de Klachtencommissie Kinderopvang.

2. Een geschil wordt door de Klachtencommissie slechts in behandeling genomen, indien de consument zijn of haar klacht eerst aan de ondernemer heeft voorgelegd.

3. Nadat de klacht aan de ondernemer is voorgelegd dient het geschil uiterlijk drie maanden na het ontstaan daarvan schriftelijk bij de Klachtencommissie aanhangig te worden gemaakt.

4. Wanneer de consument een geschil voorlegt aan de Klachtencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer dit wil doen, moet hij de consument schriftelijk vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil aan de gewone rechter voor te leggen.

5. De Klachtencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Klachtencommissie wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Klachtencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.

6. Uitsluitend de Nederlandse rechter dan wel de hierboven genoemde Klachtencommissie is bevoegd van Klachten kennis te nemen.

Artikel 17. Nederlands Recht

Alle overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard, zijn onderworpen aan het Nederlands Recht.

Artikel 18. Afwijkingen

Individuele afwijkingen, met inbegrip van aanvullingen dan wel uitbreidingen van deze Algemene Voorwaarden, moeten schriftelijk tussen de ondernemer en de consument worden vastgelegd.

Artikel 19. Voeding & verzorgingsproducten

In de uurprijs (€ 6,94) is Nutrilon Standaard 1, broodmaaltijden, sap, melk, tussendoortjes, verse fruithapen en Pampers opgenomen. Indien ouders andere voeding/luiers wensen moet dit door de ouders zelf aangeleverd worden. Hiervoor kunnen ouders geen aanspraak maken op een korting in uurprijs.